

SCUOLA INTERNAZIONALE EUROPEA STATALE

“ALTIERO SPINELLI”

Via Figlie dei Militari, 25 - 10131 TORINO

Codice meccanografico: TOPS270001

e-mail: TOPS270001@istruzione.it

<http://www.istitutoaltierospinelli.com>

PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE ALLA 1^ LICEO

Dal 1 al 10 luglio 2020

Al termine degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione (esami di Licenza Media), i genitori degli alunni ammessi alle classi prime liceo 2020/2021 invieranno con un **unico** invio, specificando nell'oggetto: COGNOME e NOME dell'alunno + sezione e tipo di indirizzo di studio scelto, alla casella mail: TOPS270001@istruzione.it

i seguenti documenti scannerizzati in formato .pdf (1):

- * il certificato sostitutivo originale del diploma, con votazione dell'Esame di Stato del I ciclo
- * il certificato delle competenze conclusivo del I ciclo (emesso dalla scuola di provenienza)
- il documento di valutazione della classe III media (emesso dalla scuola di provenienza o scaricabile dal

relativo registro elettronico, per gli alunni interni cliccando in alto a destra su )

- la ricevuta della II rata a saldo del contributo d'iscrizione alla 1^ Liceo (importo annuale totale = 610 euro)
- copia integrale (fronte e retro) di un documento d'identità valido e della tessera sanitaria con codice fiscale di entrambi i genitori e dello studente
- comunicazione variazione dati: anagrafici, familiari, ecc. (scaricabile dal sito della scuola al seguente link https://1b30c583-b74b-45ce-a22f-917853e3c47b.filesusr.com/ugd/da206a_412dadfc7baa4d9abab68f2af8cb62c7.pdf)
Solo in caso di variazione dopo la compilazione della domanda d'iscrizione on line fatta a gennaio 2020
- modulo di consenso al trattamento dei dati e delle immagini (allegato a questa comunicazione ma anche scaricabile dal sito della scuola al seguente link https://1b30c583-b74b-45ce-a22f-917853e3c47b.filesusr.com/ugd/da206a_4d309abaa5234135b4b92dcac208277a.pdf).

Questo modulo deve essere firmato da entrambi i genitori e dall'alunno.

* escluso alunni già interni all'Istituto

(1) Chi non sapesse come scannerizzare i propri documenti può scaricare AdobeScan applicazione gratuita per smartphone e tablet funzionante sia su android sia su apple con cui facilmente si può scannerizzare ogni documento, ecc.

Si prega di attenersi scrupolosamente alle presenti indicazioni in quanto non verrà ricevuto nessuno di persona allo sportello per la consegna dei suddetti documenti nel quadro delle misure di gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (In caso di estrema necessità si potrà contattare l'istituto al n. 0118399552 dalle ore 10 alle ore 12 dal lunedì al venerdì).

N.B. Resterà da consegnare in Segreteria all'inizio della scuola su nostra specifica richiesta tramite circolare agli studenti **una foto-tessera** dell'alunno su carta fotografica (4,5 x 4cm) con le indicazioni sul retro: cognome, nome e sezione, per il libretto delle assenze.